CÁMARA DE REPRESENTANTES
SECRETARÍA
26 MAR'26 PM4:00

FINANZAS Y PRESUPUESTO
26 MAR 26 PM 2:13:28

23 de marzo de 2026

Alberto León Ayala
Secretario
Cámara de Representantes

Estimado Secretario:

INFORME DE ACTIVIDADES Y GASTOS – GESTION OFICIAL FUERA DE PUERTO RICO

En cumplimiento con el requisito de informar las tareas realizadas y certificar los gastos incurridos con cargos a fondos públicos en gestión oficial autorizada fuera de Puerto Rico, se somete este informe en la Secretaría de la Cámara de Representantes y en la oficina de Finanzas, según dispuesto por la Regla 47 del Reglamento de la Cámara y la Orden Administrativa 2017-13, según enmendada.

PERSONAL: Wayneska Muñiz Matta
Auspicio económico
Cámara de Representantes

ACTIVIDAD: Cumbre de Igualdad y Estadidad 2026

LUGAR Y FECHA: 2 al 6 de marzo de 2026 – WASHINGTON, DC

JUSTIFICACIÓN

Conforme a la expresión del Pueblo de Puerto Rico en voto libre, directo y mayoritario, y amparado en las leyes 51, 2020, Articulo 1.3 (d), y 165-2020, Articulo 8.3, 8.5 y 8.7 y a la Orden Ejecutiva OE-2025-007, el reclamo de igualdad mediante la admisión del territorio como estado se convirtió en asunto de "política pública" del gobierno, por lo que estuve participando en actividades relacionadas.

CALENDARIO DE GESTIÓN OFICIAL

2-marzo-2026

- Viaje SJU a Washington, DC

3-marzo-2026

- Cumbre de Igualdad y Estadidad de PR, en el centro de visitantes del Capitolio Federal

4-marzo-2026

Reuniones:

- Junto a Representantes de la cámara de Puerto Rico, participé de reuniones con Congresista en sus oficinas. Edificios: Rayborn, Cannon y Longwood.

5-marzo-2026

Reuniones:

- Junto a la Gobernadora de Puerto Rico, Hon. Jenniffer González Colón, participé de un recorrido por la casa Blanca.

6-marzo-2026

- Viaje de Washington DC a SJU.

Gastos relacionados con la gestión oficial:

Boleto aéreo	$ 716.00*
Propinas	$ 000.00
Alojamiento	$ 498.58**
Dietas	$ 375.00
Transportación Terrestre	$ 000.00
TOTAL	**$1,589.58**

***Las transacciones de transportación aérea y Alojamiento fueron realizadas por Cámara de Representantes de Puerto Rico.**
****Alojamiento fue compartido con Pamela C. Rodriguez Caraballo. Gasto total de la habitación $997.16**

DETALLE FINAL DE GASTOS INCURRIDOS

Fondos Anticipados	$500.00
Gasto total (excluyendo Aéreo y Alojamiento)	$375.00
Devolución de Fondos Anticipados	**$125.00**

Certifico correcto:

Wayneska Muñiz Matta

Oficina de FINANZAS y
PRESUPUESTO

LIQUIDACIÓN DE FONDOS ANTICIPADOS PARA VIAJES FUERA DE PUERTO RICO

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO																				
	Núm. del Documento		Núm. de Seguro Social OP		Fecha		Nombre del OP							REFERENCIA DE ANTICIPO DE VIAJE						
002	26000111		XXX-X		3/19/2026		WAYNESKA MUÑIZ MATTA							Cod. Ofic.	Núm. Documento		Fecha		Importe	
Justificación (Propósito)	VIAJE OFICIAL PARA PARTICIPAR EN CUMBRE DE IGUALDAD DEL 2-6 MARZO 2026 EN WASHINGTON, DC														26000111		02/19/26		$500.00	
LN	Cuenta	Fondo	Org.	Prog.	Asig.	Año Pres.	Aportación Federal	Débito /Crédito (-)	LN	Cuenta	Fondo	Org.	Prog.	Asig.	Año Pres.	Aportación Federal		Débito /Crédito (-)		
01	E9051	111	2560	1411	081	2026		-$500.00												
02	E2330	111	2560	1411	081	2026		API-26-05006												
03	E2470	111	2560	1411	081	2026		VISA CAMARA												
04	E2340	111	2560	1411	081	2026		$ 375.00												
05	E2490	111	2560	1411	081	2026		$ -												
06	E2910	111	2560	1411	081	2026		$ -												

REEMBOLSO DE GASTOS EN EXCESO DE ANTICIPOS

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO		Línea		Línea de Distribución (Cifra de Cuenta)									
	Núm. de Documento	Importe	Descripción	CD	Importe	Cuenta	Fondo	Org.	Prog.		Asig	Año Pres.	Aportación Federal

CRÉDITO POR REINTEGRO

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO											
	Número de Documento		Fecha de Contabilidad		Código de Banco		Cuenta de Banco		Tipo de Depósito		Importe Total
Cuenta	Fondo	Org.	Prog.	Asig.	Año Pres.	Aportación Federal	SE	Importe	Descripción		
E9051	111	2560	1411	081	2026			$125.00	DEVOLUCION DE FONDOS ANTICIPADOS PARA VIAJES OFICIALES AL EXTERIOR		

PARA USO DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES

Certifico que esta cuenta refleja con exactitud todos los dineros recibidos por mi, que los gastos anotados fueron incurridos y eran necesarios para realizar las funciones que se me encomendaron.

2/3/2026	Wayneska Muñiz Matta		
Fecha (dd/mm/aa)	WAYNESKA MUÑIZ MATTA Nombre y Firma		Teléfono

Certifico que he examinado esta cuenta, que el viaje era necesario para llevar a cabo el trabajo que se nos ha encomendado; que he verificado su firma y que no he aprobado previamente esta cuenta.

	ADA FLORES SANTIAGO	DIRECTORA DE FINANZAS	
Fecha (dd/mm/aa)	Nombre y Firma	Título	Teléfono

PARA USO DE CONTABILIDAD

Fondos reintegrados por	Número	Fecha	Importe
☐ Cheque personal ☐ Giro Postal ☐ Cheque de Viajero			

PARA USO DEL RECAUDADOR

Cotejo de Depósitos y Cómputos		
Hoja de Depósito Número		
Cifra de Depositante	Depósito Número	Fecha

PARA USO DE PRESUPUESTO

Aprobado por:

YAMIL NIEVES ACEVEDO
Nombre y Firma
Director OFPC o Rep. Autorizado

Fecha (dd/mm/aa)

CONSERVACION: Seis años o una intervención del Contralor, lo que ocurra primero.

LIQUIDACIÓN DE FONDOS ANTICIPADOS PARA VIAJES FUERA DE PUERTO RICO*

(Hoja de Continuación)

DETALLE DE DESEMBOLSOS

Identificación del Documento			
CT	Agen.	Núm. Documento	Fecha
	002	26000111	3/19/2026

Nombre del OP	Núm. de Seguro Social
WAYNESKA MUÑIZ MATTA	XXX-XX-

PERIODO 2-Mar A 6-Mar

Fecha	A Quien fue Pagado	GASTOS			Importe
		SE	Descripción	Cuenta	
2-6 MAR 26	WAYNESKA MUÑIZ MATTA		DIETAS	E2340	$ 375.00
	JETBLUE AIRWAYS		TRANSPORTACION AEREA	E2330	$ 716.00
			TRNSPORTACION TERRESTRE	E2490	$ -
	HILTON GARDEN INN		ALOJAMIENTO	E2470	$ 498.58
			TRANSPORTACION AEREA FUE TRAMITADO CON EL API-26-05006 Y ALOJAMIENTO CON LA VISA DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES		
				IMPORTE TOTAL	1,589.58

Conservación: Seis años o una intervención del Contralor, lo que ocurra primero.
*Documento Original para la Oficina de Finanzas y Copia para el Funcionario

Hon. José F. Aponte Hernández
Ex-Presidente
Presidente, Comisión de Asuntos Federales y Veteranos
Representante por Acumulación

CÁMARA DE REPRESENTANTES
COMPROMISO, PROGRESO Y FUTURO

FINANZAS Y PRESUPUEST
'26 FEB 18 AM11:55:13

18 de febrero de 2026

Honorable Carlos Méndez Núñez
Presidente
Cámara de Representantes
El Capitolio
San Juan, Puerto Rico

Estimado señor Presidente:

El pasado 13 del corriente le cursé comunicación en la que expresé sobre el Equality and Statehood Summit 2026 a celebrarse en Washington, DC. En la misma establecía las razones entiendo justifican la participación de cuatro (4) jóvenes que acompañarán a los Representantes tengan a bien asistir. De igual manera, solicitaba se autorice el pago de gastos de transportación y estadía.

A tal efecto, le incluyo los nombres de los cuatro (4) participantes; que han sido autorizados por sus padres a viajar y estarán acompañados por este servidor:

1. Wayneska Muñiz Matta - 787-414-9299 ✓ Viernes confirmar en la tarde
2. Pamela C. Rodríguez Caraballo 787-543-9402 ✓
3. Yavier González Caro 939-349-6438
4. Wildhereck Y. Massa Cruz - 787-924-[illegible] ✓ Jueves

De necesitar más información al respecto estamos a su disposición.

Cordialmente,

José F. Aponte Hernández

c. Sr. José López Muñoz
Administrador

Sra. Ada Flores
Directora
Oficina de Finanzas y Presupuesto

El Capitolio, Apartado 9022228, San Juan, Puerto Rico 00902-2228 ∫ T. (787) 721-6040 Ext. 2109 / 2220
D. (787) 723-1090 ∫ E. japonte@camara.pr.gov

Brenda L. Rivera García

From:	Ada C. Flores Santiago
Sent:	Wednesday, February 18, 2026 12:13 PM
To:	Fitzgeraldine Vega Encarnación
Cc:	Brenda L. Rivera García; Marina Miranda Ruiz
Subject:	HON. JOSE F. APONTE HERNANDEZ- BECADOS- VIAJE WASHIGTON 2-5 MAR26
Attachments:	HON. JOSE F. APONTE- BECADOS VIAJES WASHIGTON 2-5.pdf; AFICHE SAVE THE DATE- 3-5 MAR26.pdf

FINANZAS Y PRESUPUEST
26 FEB 18 AM 11:37:36

Buenos dias;

Adjunto comunicación sometida por el Hon. José F. Aponte Hernández, sobre la participación de varios ESTUDIANTES a participar en el evento a celebrarse del 3 al 5 de marzo de 2026, en Washington DC "SAVE THE DATE PUERTO RICO EQUALITY AND STATEHOOD SUMMIT 2026".

En la solicitud presentada se requiere autorización para el pago de gastos de transportación y estadía; sin embargo, no se incluyen los gastos correspondientes a dietas ni a transportación terrestre.

Se recomienda que, por conducto del presidente, Hon. Carlos J. Méndez Núñez, se autorice también la inclusión de estos gastos, conforme a lo dispuesto en la Orden Administrativa 2017-13, "Reglamento de los Procesos y Requisitos para la Realización de Viajes en Gestiones Oficiales fuera de Puerto Rico por Representantes, funcionarios y Empleados", como parte de los conceptos cubiertos bajo dicha reglamentación.

En la mima puede autorizar una cantidad menor a la establecida en la orden administrativa antes descrita;

Recomienda la cantidad de; $ 75. Dieta diaria y trasportación terrestre $ 25.

Quedo al pendiente,

Cordialmente

OFICINA DE FINANZAS Y PRESUPUESTO
CÁMARA DE REPRESENTANTES

Ada C. Flores Santiago
Directora
Teléfono:

Nota: Autorizado conforme a recomendación de Ada.

V.B. Vicepresidente

CÁMARA DE REPRESENTANTES

OFICINA DE AUDITORÍA INTERNA
de la Cámara de Representantes

Memorando AI-13-26

17 de febrero de 2026

V. Bueno

José L. López Muñoz
Administrador
Cámara de Representantes

CONSULTA SOBRE GASTOS DE VIAJE - AUSPICIO

Recibimos el 13 de febrero del año en curso una consulta relacionada a un auspicio económico para sufragar los gastos de viaje a cuatro estudiantes destacados en una actividad de oratoria organizada por la Cámara de Representantes.

Como parte del análisis, se revisaron las reglamentaciones vigentes y se tomaron como referencias auspicios y donativos concedidos en años anteriores. De igual modo, se evaluó la Orden Administrativa 2023-10, titulada *"REGLAMENTO PARA EL CONTROL Y LA ADMINISTRACIÓN DE AUSPICIOS DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES DEL ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO"*, mediante la cual se establecen las normas para uniformar el proceso de otorgar donativos y auspicios por parte de representantes, oficinas o dependencias de este Cuerpo Legislativo.

Conforme a las normas y reglamentaciones aplicables, tanto el Presidente como los representantes pueden identificar causas y promover iniciativas que, mediante el uso de economías de la Cámara puedan considerarse para otorgar auspicios o donativos. En este contexto, entendemos que el auspicio propuesto a los cuatro estudiantes no constituye un beneficio personal arbitrario, no responde a fines políticos ni partidistas, y representa un gasto legítimo razonable alineado con los objetivos de esta institución relacionados con la educación, desarrollo y la promoción de actividades que fomenten la motivación de la juventud puertorriqueña.

Escaneado con CamScanner

Basado en los términos que se mencionan en la orden para estos fines, entendemos que se permiten los auspicios de naturaleza económica siempre y cuando se cumpla con los procedimientos establecidos en la orden administrativa mencionada.

Recomendamos que se detalle el gasto correspondiente a cada estudiante, a fin de asegurar que estos sean los únicos beneficiados del auspicio. Se debe presentar tramitación de la solicitud al Presidente y dar continuidad a los procesos administrativos requeridos por la Oficina de Finanzas, incluyendo presentar un informe al finalizar el viaje, con el objetivo de fortalecer la integridad y eficiencia en la gestión de fondos públicos.

Esperamos que el asunto comentado sea de utilidad. Estamos a sus órdenes para atender cualquier pregunta al respecto.

Eduardo Meléndez Cruz
Director

Apartado Apartado 9022228, San Juan, Puerto Rico 00902-2228 | T. (787)721-6040 Ext. 1901

Escaneado con CamScanner

CÁMARA DE REPRESENTANTES
GOBIERNO DE PUERTO RICO

HON. CARLOS J. MÉNDEZ NÚÑEZ
Presidente

ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2017-013

PARA REGLAMENTAR LOS PROCESOS Y REQUISITOS PARA LA REALIZACIÓN DE VIAJES EN GESTIONES OFICIALES FUERA DE PUERTO RICO POR REPRESENTANTES, FUNCIONARIOS, Y EMPLEADOS

I. Título

Esta Orden Administrativa se denominará como **"Reglamento de Gastos de Viajes de la Cámara de Representantes"**. La misma será de aplicación a Representantes, oficiales, empleadas y empleados de la Cámara de Representantes así como cualquier persona designada oficialmente para actuar en representación de la Cámara de Representantes de Puerto Rico.

II. BASE LEGAL

Esta Orden Administrativa se promulga para reglamentar los procesos y requerimientos para la realización de viajes en gestiones oficiales fuera de Puerto Rico por representantes y personal de la cámara. A esos fines, se adoptan las disposiciones pertinentes, según lo dispuesto en la Sección 9 del Artículo III de la Constitución de Puerto Rico, la Ley Núm. 258 de 30 de julio de 1974, según enmendada, la cual dispone que cada cuerpo adoptará las

9. Misión Oficial: encomienda dada a una persona autorizada, cuando medie un fin público, para participar en actividades fuera de Puerto Rico a nombre de la Cámara, del Gobierno y el Pueblo de Puerto Rico o de ciudadanos constituyentes.
10. Oficina de Finanzas: la Oficina de Finanzas y Presupuesto de la Cámara de Representantes.
11. Persona autorizada: aquella, incluyendo representantes, funcionarios o funcionarias, empleados o empleadas, a quien se le designa para realizar una misión oficial fuera de la jurisdicción de Puerto Rico y se le autoriza un anticipo o reembolso de fondos de acuerdo con esta Orden Administrativa.
12. Viaje al Exterior: traslado fuera de los límites de la jurisdicción de Puerto Rico con desembarco en otra jurisdicción.
13. Situación de Emergencia: asunto o situación imprevista, que requieren una especial atención y deben solucionarse lo antes posible. Situación fuera de control que se desarrolló como consecuencia de un desastre natural, un desastre provocado por acciones humanas, una guerra (declarada o no declarada) o por un acto terrorista.
14. Acción en situación de emergencia: Acción que se lleva a cabo o sirve para salir de una situación de apuro o peligro.

V. MISIONES OFICIALES ELEGIBLES

Cuando medie un fin público, se podrá solicitar autorización para realizar viajes al exterior en misión oficial, para:

1. Realizar gestiones ante ramas gubernamentales, agencias o funcionarios federales, estatales, internacionales o de otras

considere como en desempeño de sus gestiones oficiales de trabajo, a los fines de registro de asistencia y cualesquiera protecciones laborales aplicables.

3. Cualquier Representante, funcionario o funcionaria, empleado o empleada podrá solicitar autorización para participar en un viaje al exterior en misión oficial total o parcialmente sin cargo a fondos públicos. El informe de costos y gastos dispuestos por esta Orden Administrativa sólo aplicará en tal caso a aquellos gastos que se incurran con cargo a fondos públicos.
4. Cuando la actividad sea auspiciado por una entidad pública, institución educativa acreditada u organización sin fines de lucro y ésta ofrezca a los participantes, en igualdad de condiciones, cubrir alguna parte de los gastos a través de becas, estipendios o condonaciones, cubrir alguna parte de los gastos a dicho beneficio siempre que así lo divulgue en los informes de actividades y gastos y cuando su valor económico equivalente así lo requiere, en el informe de Ética anual sobre su estado financiero a las personas que se aplica.
5. El Presidente podrá aprobar que personas que no sean empleados o empleados de la Cámara, pero que estén designadas para realizar gestiones oficiales a nombre de la Cámara o en o para ella, sean tratados como empleados para participar en gestiones oficiales, sujeto a disponibilidad de los fondos y de acuerdo a las necesidades del servicio.

VII. TRAMITE PREVIO AL VIAJE O MISIÓN OFICIAL

1. Cada Representante, funcionario o funcionaria o empleado o empleada que use recursos públicos para participar de una actividad fuera de la

05006 (2330 Adm)

San Patricio Travel
Agency Address: 652 San Patricio Ave. Summit Hills, Guaynabo
Phone: 787-792-8281

Pagada AP1-26-05006

Electronic Invoice

Prepared For:
MUNIZ MATTA/WAYNESKA
RODRIGUEZ CARABALLO/PAMELA C
GONZALEZ CARO/YAVIER
MASSA CRUZ/WILDHERECK Y

SALES PERSON	NR
INVOICE NUMBER	0011987
INVOICE ISSUE DATE	19 Feb 2026
RECORD LOCATOR	QOVMRZ
CUSTOMER NUMBER	0000000000

Bill Address

SAN PATRICIO TRAVEL
AVE SAN PATRICIO 652
SUMMIT HILLS, SAN JUAN PR 00920

DATE: Mon, Mar 02

Flight JETBLUE AIRWAYS 1348

From	SAN JUAN PR, PUERTO RICO	Departs	6:59pm
To	WASHINGTON REAGAN, DC	Arrives	9:59pm
Departure Terminal	A	Arrival Terminal	2
Duration	4hr(s) 0min(s)	Cabin	Economy
Type	AIRBUS INDUSTRIE A321 JET	Meal	
Stop(s)	Non Stop		
Seat(s) Details	MUNIZ MATTA/WAYNESKA	Seat(s) - 30A	
	RODRIGUEZ CARABALLO/PAMELA C	Seat(s) - 30B	
	GONZALEZ CARO/YAVIER	Seat(s) - 30C	
	MASSA CRUZ/WILDHERECK Y	Seat(s) - 29D	

DATE: Fri, Mar 06

Flight JETBLUE AIRWAYS 1347

From	WASHINGTON REAGAN, DC	Departs	8:00am
To	SAN JUAN PR, PUERTO RICO	Arrives	12:42pm
Departure Terminal	2	Arrival Terminal	A
Duration	3hr(s) 42min(s)	Cabin	Economy
Type	AIRBUS INDUSTRIE A321 JET	Meal	
Stop(s)	Non Stop		

Seat(s) Details	MUNIZ MATTA/WAYNESKA	Seat(s) - 31A
	RODRIGUEZ CARABALLO/PAMELA C	Seat(s) - 31B
	GONZALEZ CARO/YAVIER	Seat(s) - 30A
	MASSA CRUZ/WILDHERECK Y	Seat(s) - 30B

DATE: Mon, Mar 30

Others

SAN JUAN PR
TRAVELAGENCY
PROCESING FEE
25.00 USD PER
TICKET
SVC USD 100.00

Ticket Information

Ticket Number	B6 7416448291	Passenger	MUNIZ MATTA WAYNESKA	USD	691.00
Ticket Number	B6 7416448292	Passenger	RODRIGUEZ CARABALLO PAMELA C	USD	691.00
Ticket Number	B6 7416448293	Passenger	GONZALEZ CARO YAVIER	USD	691.00
Ticket Number	B6 7416448294	Passenger	MASSA CRUZ WILDHERECK Y	USD	691.00
			SubTotal		USD 2,864.00
			Total Amount Due		USD 2,864.00

ITINERARY NOTES:
*** GRACIAS POR VIAJAR CON ***
*** SAN PATRICIO TRAVEL ***

CAMARA REP PR

716 c/v

The carriage of certain hazardous materials, like aerosols, fireworks, and flammable liquids, aboard the aircraft is forbidden. If you do not understand these restrictions, further information may be obtained from your airline.

Your travel arranger provides the information contained in this document. If you have any questions about the content, please contact your travel arranger. For Credit Card Service fees, please see eTicket receipt for total charges.

02 MAR 2026 ▸ 06 MAR 2026 TRIP TO WASHINGTON REAGAN, DC

PREPARED FOR
MUNIZ MATTA/WAYNESKA
RODRIGUEZ CARABALLO/PAMELA C
GONZALEZ CARO/YAVIER
MASSA CRUZ/WILDHERECK Y

San Patricio Travel
652 San Patricio Ave. Summit Hills, Guaynabo
787-792-8281

RESERVATION CODE QOVMRZ
AIRLINE RESERVATION CODE CFVIDG (B6)

DEPARTURE: MONDAY 02 MAR Please verify flight times prior to departure

JETBLUE AIRWAYS
B6 1348

Duration:
4hr(s) 0min(s)

Cabin:
Economy

Status:
Confirmed

SJU
SAN JUAN PR, PUERTO RICO

Departing At:
6:59pm

Terminal:
TERMINAL A

▸ DCA
WASHINGTON REAGAN, DC

Arriving At:
9:59pm

Terminal:
TERMINAL 2

Aircraft:
AIRBUS INDUSTRIE A321 JET

Distance (in Miles): 1554
Est. emission:
183.90 kg CO2

Checked Baggage: Adult, 0 pieces · Adult, 0 pieces · Adult, 0 pieces · Adult, 0 pieces
Cabin Baggage: Adult, 1 piece · Adult, 1 piece · Adult, 1 piece · Adult, 1 piece

Passenger Name:	Seats:	eTicket Receipt(s):
» MUNIZ MATTA/WAYNESKA	30A	2797416448291
» RODRIGUEZ CARABALLO/PAMELA C	30B	2797416448292
» GONZALEZ CARO/YAVIER	30C	2797416448293
» MASSA CRUZ/WILDHERECK Y	29D	2797416448294

DEPARTURE: FRIDAY 06 MAR Please verify flight times prior to departure

JETBLUE AIRWAYS
B6 1347

Duration:
3hr(s) 42min(s)

Cabin:
Economy

Status:
Confirmed

DCA
WASHINGTON REAGAN, DC

Departing At:
8:00am

Terminal:
TERMINAL 2

▸ SJU
SAN JUAN PR, PUERTO RICO

Arriving At:
12:42pm

Terminal:
TERMINAL A

Aircraft:
AIRBUS INDUSTRIE A321 JET

Distance (in Miles): 1554
Est. emission:
182.17 kg CO2

Checked Baggage: Adult, 0 pieces · Adult, 0 pieces · Adult, 0 pieces · Adult, 0 pieces
Cabin Baggage: Adult, 1 piece · Adult, 1 piece · Adult, 1 piece · Adult, 1 piece

Passenger Name:	Seats:	eTicket Receipt(s):
» MUNIZ MATTA/WAYNESKA	31A	2797416448291
» RODRIGUEZ CARABALLO/PAMELA C	31B	2797416448292
» GONZALEZ CARO/YAVIER	30A	2797416448293
» MASSA CRUZ/WILDHERECK Y	30B	2797416448294

OTHER: MONDAY 30 MAR

OTHER

Status:
Confirmed

SJU
SAN JUAN PR, PUERTO RICO

Information:
TRAVELAGENCY PROCESING FEE 25.00 USD PER TICKET

Notes
*** GRACIAS POR VIAJAR CON ***
*** SAN PATRICIO TRAVEL ***

CAMARA REP PR

San Patricio Travel
652 San Patricio Ave. Summit Hills,
Guaynabo
787-792-8281

Hilton Garden Inn - Washington DC - Georgetown Area
2201 M Street NW, Washington 20037
DC US
2029746010
WASWE_GM@hilton.com

Date Range: 2026-02-26 - 2026-03-20
Tax#/ID# :

Guest Folio

Confirmation Number - 3424511506

Primary Guest		ADDN GUESTS
Guest Name	Muniz Malla , Wayneska	Pamela C. Rodriguez
Address	2201 M st nW	
City, State, Zip Code	Washington DC 20037	
Country	US	

Stay Details		Company Details	Other Details	
Check In Date	Mar 02, 2026	Name	Tax Invoice	
Check Out Date	Mar 06, 2026	Tax#/ID#	Tax/Fee Exemption	NO
Room	Q2 - 809	PO Number		
Source	OWN HOTEL	Account Name	Tax/Fee Exempt Date	
Guests	2/0		**Travel Agent**	
			IATA	
			Name	

Date	Type	Description	Amount
Feb 26, 2026	Payments	VISA-4335	-$997.16
Mar 02, 2026	Charge	GUEST ROOM	$215.00
Mar 02, 2026	Tax	DISTRICT TAX	$34.29
Mar 03, 2026	Charge	GUEST ROOM	$215.00
Mar 03, 2026	Tax	DISTRICT TAX	$34.29
Mar 04, 2026	Charge	GUEST ROOM	$215.00
Mar 04, 2026	Tax	DISTRICT TAX	$34.29
Mar 05, 2026	Charge	GUEST ROOM	$215.00
Mar 05, 2026	Tax	DISTRICT TAX	$34.29

Summary

Type	Amount
CREDIT CARD	-$997.16
GUEST ROOM	$860.00
DISTRICT TAX	$137.16
Folio Balance	**$0.00**

After Five Days Return To:
PO Box 9146
San Juan PR 00908-0146

First Bank

STATEMENT OF ACCOUNT

STATEMENT DATE
02/28/26

00004976 FFBPRR0226260749350R 2 000000000

VI CORPORATE

CAMARA DE REPRESENTANTES DE PUERTO
VISA DEBIT
PO BOX 9022228
SAN JUAN PR 00902

BEGINNING BALANCE	DEPOSITS / OTHER CREDITS		CHECKS / OTHER DEBITS		SERVICE CHARGES	ENDING BALANCE
	NUMBER	AMOUNT CREDITED	NUMBER	AMOUNT DEBITED		
	1		3		0.00	

CHECKING ACCOUNT TRANSACTIONS
DEPOSITS AND OTHER CREDITS

DATE	AMOUNT	DESCRIPTION
02/13		MUL XF FR CHK

OTHER DEBITS

DATE	AMOUNT	DESCRIPTION
02/10		-020926*072427 888-688-1010
02/27	997.16	POS DEBIT -HILTON GARDEN INN -022626*017586 800-4907332 DC
02/27	997.16	POS DEBIT -HILTON GARDEN INN -022626*060482 800-4907332 DC

* * * * * * * * * * * * * * DAILY BALANCE INFORMATION * * * * * * * * * * * * *

DATE	BALANCE	DATE	BALANCE	DATE	BALANCE
01/31		02/13			
02/10		02/27			

VISITA NUESTRAS NUEVAS ATMS EN YABUCOA, VEGA BAJA, YAUCO,
TOA ALTA, CANOVANAS, CAYEY, SAN LORENZO, HUMACAO Y NAGUABO.
BUSCALAS EN EL LOCALIZADOR.

00004976 17528 0001 0003 FFBPRR0226260749350R 08 I

PRFAA

GOVERNMENT OF PUERTO RICO

SAVE THE DATE

PUERTO RICO
EQUALITY AND STATEHOOD
— SUMMIT —
2026

Washington, D.C.
March 3-5, 2026

Please **RSVP** to receive updates

OFICINA DE FINANZAS Y PRESUPUESTO

SOLICITUD DE VIAJE Y PETICIÓN DE FONDOS

IDENT. DEL DOCUMENTO			
NUM. DOC.	FECHA	IMPORTE TOTAL	OFICINA
26000111	2/19/26	$500.00	Administración

NOMBRE Y PUESTO DEL SOLICITANTE	SEGURO SOCIAL	CD
Wayneska Muñiz Matta	XXX-XX-	

DIRECCIÓN OFICIAL	DIRECCIÓN RESIDENCIAL
Luquillo, PR 00773	Luquillo, PR 00773

DESCRIPCIÓN	LÍNEA DE DISTRIBUCIÓN (CIFRA DE CUENTA)							
	IMPORTE	CUENTA	FONDO	ORGANIZACIÓN	PROG.	ASIG.	AÑO PRES.	APORTACIÓN FEDERAL
VIAJE OFICIAL CUMBRE DE LA IGUALDAD WASHINGTON, DC	$500.00	E9051	111	2560-2528	1411	081	2026	

PROPÓSITO E ITINERARIO DE VIAJE	CLASE DE TRANSPORTACIÓN	FECHA DE VIAJE
WASHINGTON, DC	✓ Vuelo Turístico Vuelo Primera Clase Otra:	Comenzando en o alrededor de 2 de MARZO de 2026 Terminando en o alrededor de 6 de MARZO de 2026 Duración del Adiestramiento de

COSTO ESTIMADO DEL VIAJE Y DETALLE

Transportación Aérea			$ 889.00*
Terrestre	5	x $25	$ 125.00
Dietas	5	x $75	$ 375.00
Matrícula			
Gastos de Comunicación			
Gastos de Alojamiento	4	Noches $250	$1,000.00**
Gastos de Representación			
Otros Gastos, Explique			
Total Autorizado a Gastar			$ 500.00

OBSERVACIONES

*Alojamiento compartido con Pamela C. Rodriguez Caraballo y**la tranportación aerea son pagados por La Cámara de Representantes.

PARA USO DEL SOLICITANTE

Wayneska Muñiz Matta
Firma del Solicitante

Fecha

Teléfono

PARA USO DE LA CÁMARA

Solicito se autorice al funcionario o a la persona mencionada a realizar el viaje indicado, certifico que se ha seguido los trámites establecidos por las leyes y reglamentos aplicables.

Ada C. Flores Santiago
Nombre del Presidente o su Rep. Aut.

22/feb/26
Fecha [dd/mm/aa]

Directora
Título

Teléfono

PARA USO DE PRESUPUESTO

Certifico que los fondos están. ✓ Disponible | No Disponible

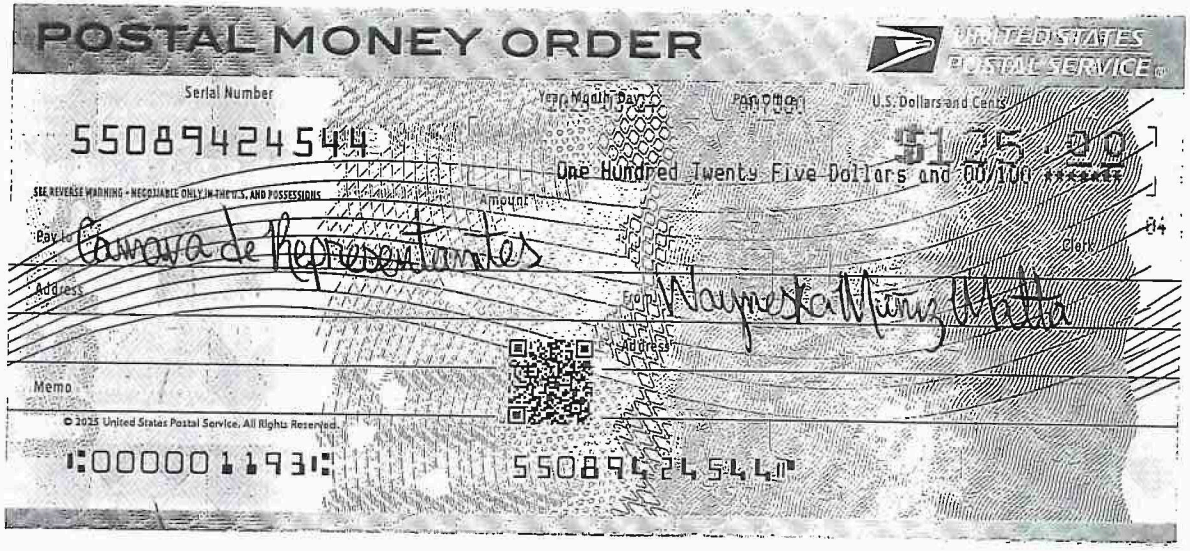
Ofic. Adm. ✓ Ofic. Legislador

Yamil Nieves Acevedo
Nombre del Director (a) de OFPC o su Rep. Aut.

2/20/26
Fecha [dd/mm/aa]

Conservación: Seis años o una intervención del Contralor, lo que ocurra primero.
*Documento Original para la Oficina de Finanzas y copia para el Funcionario

FORMA OFPC-FAM-01
REV. 1.0
FECHA DE EFECTIVIDAD FEB/01/09
GOBIERNO DE PUERTO RICO



POSTAL MONEY ORDER

UNITED STATES POSTAL SERVICE

Serial Number

5508942454 4

Year Month Day

Post Office

U.S. Dollars and Cents

$1 75 . 20

One Hundred Twenty Five Dollars and 00/100 ******

SEE REVERSE WARNING • NEGOTIABLE ONLY IN THE U.S. AND POSSESSIONS

Amount

Pay to the Order of Camara de Representantes

Address

From Wayne Kattmiz Watts

Address

Memo

© 2025 United States Postal Service. All Rights Reserved.

⑈000001193⑈ 550894245444

FINANZAS Y PRESUPUEST
26 MAR 26 PM 3:18:51

WAYNESKA- WASHINGTON, DC

2-Mar	3-Mar	4-Mar	5-Mar	6-Mar	Total
0	0	0	0	0	$ -
50	50	50	50	50	$ 250.00

Max OA2023-03